



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРДЫНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

19.05.2014

№ 217

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и предоставление выплаты семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, постоянно проживающих в населенных пунктах Чердынского муниципального района, не посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы», утвержденный постановлением администрации Чердынского муниципального района от 21.02.2013 № 82

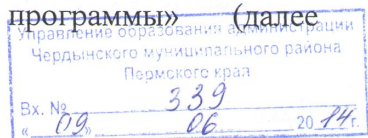
На основании Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления администрации Чердынского муниципального района от 18 февраля 2014 г. № 66 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг Чердынского муниципального района и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Чердынского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и предоставление выплаты семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, постоянно проживающих в населенных пунктах Чердынского муниципального района, не посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы», утвержденный постановлением администрации Чердынского муниципального района от 21 февраля 2013 г. № 82 (в редакции постановления администрации Чердынского муниципального района от 22.04.2014 № 188), следующие изменения:

1.1. пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и предоставление выплаты семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, постоянно проживающих в населенных пунктах Чердынского муниципального района, не посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы» (далее –



административный регламент, муниципальная услуга), устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий административных процедур при предоставлении муниципальной услуги и разработан с целью повышения качества предоставления муниципальной услуги.»;

1.2. пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Муниципальная услуга – назначение и предоставление выплаты семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, постоянно проживающих в населенных пунктах Чердынского муниципального района, не посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы предоставляется Управлением образования.

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

получение заявителем муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.3. пункт 2.3 раздела 2 дополнить подпунктом 2.3.5 следующего содержания:

«2.3.5. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов письменное обращение подлежит обязательной регистрации в Управлении образования.

Письменное обращение, поступившее в Управление образования по почте, регистрируется в течение 1 дня с момента поступления.

Письменное обращение, поступившее в Управление образования при помощи телефонной связи, электронной почты, через Интернет-сайты, регистрируется в день поступления.

Письменное обращение, поступившее в Управление образования посредством личного обращения, регистрируется в течение 30 минут с момента начала приема заявителя специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов.»;

1.4. в пункте 2.5 раздела 2:

1.4.1. слова «Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» заменить словами «Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.4.2. слова «Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2011 г. № 2562» заменить словами «Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

1.5. в подпункте 2.8.5 пункта 2.8 раздела 2 слова «с 15-го по 25-е число, следующим за месяцем, в котором было принято решение о назначении выплат» заменить словами «не позднее 10 дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты»;

1.6. дополнить подпункт 3.1.5 пункта 3.1 раздела 3 после слова «выплаты» словами «в сроки установленные подпунктом 2.8.5 административного регламента»;

1.7. дополнить подпункт 3.3.2 пункта 3.3 раздела 3 абзацем следующего содержания:

«В случае соответствия запроса (заявления) требованиям, установленным административным регламентом, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 дня с момента обращения, передает на подпись заявителю два экземпляра договора на предоставление выплаты.»;

1.8. пункт 5.6 раздела 5 изложить в новой редакции:

«5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.»;

1.9. пункт 5.7 раздела 5 изложить в новой редакции:

«5.7. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Чердынского муниципального района www.cherdynamr.ru.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чердынского муниципального района Кичигину Н.Г.

И.о.главы муниципального района



С.В.Мистрюков