

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРДЫНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

**30.06.2014г.**

**№111-ад**

**О подготовке и проведении  
августовских мероприятий  
работников системы образования  
Чердынского муниципального  
района в 2014 году**

В целях подведения итогов деятельности системы образования Чердынского муниципального района за 2013/14 учебный год, определения задач по совершенствованию управления муниципальной системой образования и соответствии с планом работы Управления образования Чердынского муниципального района на 2014 год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. график проведения августовских мероприятий 2014 года (Приложение 1);
  - 1.2. дату, место и время проведения августовской конференции работников системы образования Чердынского муниципального района (далее – Конференция): 28 августа 2014, АУ «Центр культуры г. Чердынь» (г. Чердынь, ул. Советская, 21) с 10.00 ч. до 12.00 ч.; (пленарное заседание),  
Управление образования, МАОУ ДОД ЦДО, МАОУ ДО (ПК) С «ММЦ» с 13.00 ч. до 16.00 ч. (предметные секции)
  - 1.3. состав рабочей группы по подготовке Конференции (Приложение 2);
  - 1.4. план мероприятий по подготовке Конференции (Приложение 3).
2. Якушевой Л.Ю., заместителю начальника по учебной работе Управления образования, обеспечить общую координацию подготовки и проведения Конференции.
  - 3.Оконешниковой Н.В., директору МАОУ ДО (ПК) С «ММЦ»:
    - 3.1. в срок до 15 августа 2014 года подготовить и представить на согласование проекты программ предметных секций Конференции;
    - 3.2. обеспечить организационно-технические условия проведения Конференции
4. Руководителям ОУ:
  - 4.1. в срок до 12 августа 2014 подготовить и представить в МАОУ ДО (ПК) С «ММЦ» стендовые доклады о достижениях ОУ по итогам 2013/2014 учебного года. Материалы (в форме фото с сопроводительным текстом, формат А3) должны

включать информацию о победах руководителей, педагогов, обучающихся и воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах регионального, федерального уровней; об актуальных проектах, реализуемых/реализованных в ОУ; о наиболее значимых результатах деятельности в решении вопросов обеспечения качества и доступности образования.

4.2. обеспечить участие в Конференции работников образовательных учреждений в соответствии с квотой и графиком;

4.3. в срок до 25 августа 2014 г. представить в Управление образования (Якушевой Л.Ю., [yakushevalu@mail.ru](mailto:yakushevalu@mail.ru)) информацию о дате и месте проведения отчёта ОУ перед педагогическими работниками, родителями (законными представителями), обучающимися и общественностью.

5. Скворцовой Е.Р., директору МБУ ЦООД:

5.1. организовать доставку делегаций образовательных учреждений на Конференцию

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



Е.Г. Парашина

Приложение 1 к приказу Управления  
образования администрации  
Чердынского муниципального района от  
30.06.2014г. №111-ад

### График проведения августовских мероприятий в 2014 году

Мероприятие	Дата, место проведения	Категория участников
Краевое совещание работников системы образования Пермского края	26 августа, г. Пермь	Начальник РУО, специалисты РУО, руководители ОУ
Августовская конференция работников системы образования Чердынского МР	28 августа, г. Чердынь, ул. Советская, 21, АУ «Центр культуры г. Чердынь»	Начальник РУО, специалисты РУО, руководители ОУ, педагогические работники ОУ района
Публичные отчёты образовательных учреждений	В соответствии графиком ОУ	Руководители ОУ начальник РУО, специалисты РУО, педагогические работники ОУ, родители (законные представители), обучающиеся, общественность

Приложение 2 к приказу Управления  
образования администрации  
Чердынского муниципального района от  
30.06.2014г. №111-ад

### Состав рабочей группы по подготовке Конференции

1	Парашина Е.Г.	начальник Управления образования
2	Якушева Л.Ю.	заместитель начальника по учебной работе
3	Палехова В.Н.	заместитель начальника по финансовым вопросам
4	Скворцова Е.Р.	директор МБУ ЦООД
5	Оконешникова Н.В.	директор МАОУ ДО (ПК) С «ММЦ»
6	Порохнина Е.А.	консультант по дополнительному образованию

Приложение 3 к приказу Управления  
образования администрации  
Чердынского муниципального района  
от 30.06.2014г. №111-ад

**План  
мероприятий по подготовке к августовской конференции работников системы  
образования Чердынского муниципального района**

<b>№</b>	<b>Поручение</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Координационные совещания с сотрудниками Управления образования	Июнь-август	Парашина Е.Г.
2.	Заседания рабочей группы	Июль - август	Парашина Е.Г.
3.	Разработка программы Конференции	До 20.07.2014г.	Якушева Л.Ю.
4.	Разработка программ предметных секций, установочного совещания для руководителей ОУ	До 15.08.2014г.	Якушева Л.Ю. Оконешникова Н.В.
5.	Издание приказа о проведении Конференции, публикация на сайте	До 01.07.2014 г.	Якушева Л.Ю. Скворцова Е.Р.
6.	Разработка сценария Конференции	До 20.08.2014	Якушева Л.Ю. Оконешникова Н.В.
7.	Подготовка доклада об итогах деятельности системы образования Чердынского МР за 2013/2014 учебный год	До 15.08.2014 г.	Парашина Е.Г. Якушева Л.Ю. Члены рабочей группы
8.	Подготовка видеоряда для сопровождения доклада	До 26.08.2014 г.	Якушева Л.Ю. Оконешникова Н.В.
9.	Организационная работа с выступающими на Конференции	До 26.08.2014 г.	Якушева Л.Ю. Оконешникова Н.В.
10.	Подготовка текстовых материалов по итогам работы за 2013/2014 учебный год для муниципального доклада	До 01.08.2014 г.	Якушева Л.Ю. Ведрова Е.Б. Оконешникова Н.В. специалисты УО
11.	Информирование СМИ, размещение материалов на сайте Управления образования	До 20.08.2014 г.	Якушева Л.Ю. Скворцова Е.Р. Оконешникова Н.В.
12.	Организационно-техническое обеспечение Конференции	август	Оконешникова Н.В.
13.	Приглашение гостей	до 26.08.2014 г.	Ильиных В.Н.
14.	Подготовка пакета с раздаточным материалом для участников конференции	август	Скворцова Е.Р. Оконешникова Н.В.
15.	Организация встречи гостей, регистрации, рассадки в зале	28.08.2014 г.	Скворцова Е.Р. Ильиных В.Н.

16.	Подготовка приказа о финансировании и сметы расходов на организацию и проведение конференции	до 20.08.2014 г.	Палехова В.Н. Оконешникова Н.В.
17.	Приобретение цветочных композиций для оформления сцены	27.08.2014 г.	Скворцова Е.Р.
18.	Организация питания участников Конференции	28.08.2014 г.	Оконешникова Н.В.
19.	Подготовка выставочных композиций, методических разработок победителей конкурсов, стендовых докладов ОУ	до 26.08.2014 г.	Оконешникова Н.В. Тарасова С.Н. руководители ОУ
20.	Продажа методической и учебной литературы	28.08.2014 г.	Оконешникова Н.В. Клаус Е.А.