



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ И КОНТРОЛЮ  
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

05.03.2012

№ СЭД-54-04-03-12

**Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов в новой форме в 2012 году**

В целях апробации новой формы государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Пермского края в 2012 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Пермского края в новой форме (с участием территориальных предметных комиссий) в 2012 году (приложение).

2. Муниципальным органам управления образованием руководствоваться при организации работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов в новой форме настоящей организационно-территориальной схемой.

3. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела контроля качества образования С.А.Скорогонову.

Начальник

Г.В.Гутник

**Организационно-территориальная схема  
проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов  
общеобразовательных учреждений Пермского края в новой форме (с  
участием территориальных предметных комиссий) в 2012 году**

1. Организационно-территориальная схема проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Пермского края в новой форме (с участием территориальных предметных комиссий) в 2012 году (далее - государственная (итоговая) аттестация в новой форме) осуществляется на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 02.07.1992 г. № 3266-1 с изменениями и дополнениями;

- Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений РФ, утвержденного приказом Министерства образования РФ 03.12.1999 г. № 1075;

- Положения о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2011 г. № 2235;

- Рекомендаций по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, организуемой экзаменационными комиссиями, создаваемыми органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.02.2008 № 01-96/08-01).

2. Организационно-территориальная схема определяет перечень субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении в 2012 году государственной (итоговой) аттестации в новой форме и закрепляет их функции.

3. Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации в новой форме в 2012 году обеспечивается Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края (далее - Гособнадзор), муниципальными органами управления образованием, при взаимодействии с ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края», общеобразовательными учреждениями, реализующими общеобразовательные программы основного общего образования, с участием общественных наблюдателей.

4. Для организационно-правового сопровождения государственной (итоговой) аттестации в новой форме Гособнадзором создается территориальная экзаменационная комиссия Пермского края (далее - ТЭК), утверждаются

территориальные предметные комиссии по общеобразовательным предметам (далее - ТПК) по представлению муниципальных органов управления образованием. Муниципальными органами управления образованием создаются конфликтные комиссии (далее - ТКК), утверждаются общеобразовательные учреждения - пункты проведения экзаменов (далее ОУ - ППЭ), аккредитуются общественные наблюдатели.

#### **5. Государственная инспекция по надзору и контролю в сфере образования Пермского края:**

- оформляет заявку в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки на участие в апробации государственной (итоговой) аттестации в новой форме;

- разрабатывает и утверждает нормативные правовые акты, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов в новой форме;

- определяет по согласованию с ТЭК организационно-территориальную схему проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме;

- организует проведение экзаменов в основной период в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки РФ;

- устанавливает сроки и организует проведение досрочных, повторных и дополнительных экзаменов (для обучающихся, пропустивших по уважительным причинам сдачу экзаменов в период государственной (итоговой) аттестации);

- обеспечивает проведение государственной (итоговой) аттестации для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением и выпускников образовательных учреждений, созданных при учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

- обеспечивает совместно с ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края» формирование и ведение региональной базы данных выпускников и результатов государственной (итоговой) аттестации в новой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере информации и защиты персональных данных;

- утверждает по представлению муниципальных органов управления образованием составы: ТПК (в том числе председателей комиссий) для оценки экзаменационных работ выпускников; списки специалистов муниципальных органов управления образованием, ответственных за организацию апробации новой формы государственной (итоговой) аттестации, получение, хранение и учет экзаменационных материалов, соблюдение информационной безопасности;

- организует совещания со специалистами муниципальных органов управления образованием по вопросам проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме;

- содействует организации обучения членов ТПК, координирует работу по отбору содержания образовательных программ подготовки членов ТПК;

- организует информирование муниципальных органов управления образованием, общеобразовательных учреждений, а также обучающихся и их родителей

(законных представителей) о принятых нормативных документах по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации в новой форме (через организацию работы телефонов «горячей линии», средства массовой информации, размещение документов на официальном web-сайте Гособнадзора);

-направляет в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки официальную заявку на обеспечение экзаменационными материалами участников государственной (итоговой) аттестации в новой форме по обязательным предметам и предметам по выбору;

-утверждает по согласованию с ТЭК минимальное количество баллов по рекомендациям Федерального института педагогических измерений, подтверждающее усвоение выпускниками основных общеобразовательных программ основного общего образования;

-организует совместно с ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края» своевременное информирование выпускников через муниципальные органы управления образованием об утвержденных ТЭК результатах государственной (итоговой) аттестации в новой форме;

-устанавливает единую форму справки о результатах государственной (итоговой) аттестации в новой форме для предъявления результатов в приемные комиссии образовательных учреждений среднего профессионального образования при необходимости;

-готовит отчетные материалы в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки и Федеральный институт педагогических измерений о результатах государственной (итоговой) аттестации в новой форме и направляет в установленный срок.

## **6.Муниципальный орган управления образованием:**

### **6.1.В период подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов:**

- разрабатывает план мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в новой форме;

- принимает решение о проведении государственной (итоговой) аттестации в новой форме в ОУ-ППЭ по месту обучения, либо с перемещением выпускников;

- определяет количество ОУ-ППЭ исходя из общей численности выпускников, территориальной целесообразности, требований, предъявляемых к ОУ-ППЭ;

- формирует списки выпускников IX классов для участия в государственной (итоговой) аттестации в новой форме на основании списков, полученных от общеобразовательных учреждений, и организует их распределение по ОУ-ППЭ;

- направляет в установленные Гособнадзором сроки в электронной форме заявки на экзаменационные материалы (для обязательных экзаменов и экзаменов по выбору) с использованием закрытого сегмента сайта ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края»;

-формирует списки членов ТПК (в том числе председателей комиссий), оценивающих экзаменационные работы выпускников, и в установленные сроки подает сведения о них в Гособнадзор для утверждения;

-определяет специалистов, ответственных за организацию работ по апробации новой формы государственной (итоговой) аттестации, специалистов, от-

ветственных за получение, хранение и учет экзаменационных материалов, соблюдение информационной безопасности, и в установленные сроки подает сведения о них в Гособрнадзор для утверждения;

-осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Положением о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования;

-организует информирование руководителей и педагогических работников общеобразовательных учреждений, обучающихся и их родителей (законных представителей) о государственной (итоговой) аттестации в новой форме (в том числе через местные средства массовой информации, ведение раздела на официальном web-сайте, организацию работы телефона «горячей линии»).

Издает приказы:

-об утверждении территориальной схемы проведения экзаменов, определяющей количество ОУ-ППЭ, сформированных на базе школ по месту обучения выпускников, на базе школ с перемещением выпускников для сдачи основных экзаменов и экзаменов по выбору;

-о возложении ответственности на руководителей общеобразовательных учреждений за подвоз выпускников в ОУ-ППЭ (в случае проведения экзаменов с перемещением выпускников);

-об утверждении руководителей и организаторов ОУ-ППЭ;

- об утверждении графика работы членов ТПК;

- об утверждении Положения о ТКК, состава и графика работы ТКК;

- о перечне и порядке хранения документированной информации государственной (итоговой) аттестации в новой форме;

- об аккредитации общественных наблюдателей (не позднее, чем за две недели до установленной даты проведения экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету).

Обеспечивает взаимодействие:

- с Гособрнадзором;

- с ТЭК; ТПК, ТКК;

- с ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края»;

- с администрацией, педагогами, родителями и выпускниками общеобразовательных учреждений, общественными наблюдателями;

- обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме на территории муниципального образования;

- не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода доводит до сведения руководителей общеобразовательных учреждений состав, график и место работы ТКК.

**6.2.В период проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов:**

- получает экзаменационные материалы в ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края» по графику в соответствии с заявкой;

- обеспечивает информационную безопасность при получении, хранении и выдаче экзаменационных работ руководителям ОУ-ППЭ и председателям ТПК;
- обеспечивает проведение экзаменов в ОУ-ППЭ;
- организует работу ТПК по проверке экзаменационных работ и ТКК по рассмотрению апелляций;
- направляет в ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края» бланки ответов выпускников в день проведения экзамена;
- направляет в ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края» протоколы проверки части «С» обязательных экзаменов в срок не более трех дней после завершения экзамена, протоколы результатов экзаменов по выбору в срок не более двух дней после завершения экзамена;
- своевременно направляет протоколы с измененными ТКК баллами в ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края»;
- направляет в общеобразовательные учреждения протоколы результатов экзаменов, полученные в ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края»;
- обеспечивает информирование выпускников общеобразовательных учреждений о результатах экзаменов в установленные сроки;
- готовит материалы для отчета в Гособнадзор о результатах проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме в установленные сроки.

#### **7. Общеобразовательное учреждение в период подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов:**

- информирует педагогических работников, выпускников IX классов, их родителей (законных представителей) о сроках, месте, порядке организации и проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме, а также о порядке, месте и сроках подачи апелляций. Ответственность за информирование о проведении государственной (итоговой) аттестации в новой форме несет руководитель общеобразовательного учреждения;
- составляет списки выпускников IX классов для участия в государственной (итоговой) аттестации в новой форме с указанием сдаваемых общеобразовательных предметов по выбору и направляет в муниципальный орган управления образованием;
- делегирует при необходимости своих работников в состав ТПК, ТКК, состав организаторов в ОУ-ППЭ;
- получает от муниципального органа управления образованием сведения о составе и графике работы ТПК и ТКК за две недели до начала экзаменационного периода;
- готовит ОУ-ППЭ к проведению экзамена, оказывает содействие руководителю и организаторам ОУ-ППЭ (в случае, если общеобразовательное учреждение является пунктом проведения экзамена);
- осуществляет допуск выпускников к государственной (итоговой) аттестации в новой форме решением педагогического совета, утвержденным приказом по учреждению (не позднее 25 мая текущего года);

- выставляет в сводные ведомости классных журналов годовые, экзаменационные и итоговые отметки выпускников на основании протоколов экзаменов;

- организует выдачу выпускникам аттестатов об основном общем образовании (не позднее десяти дней после даты издания приказа об окончании общеобразовательного учреждения и выдаче аттестатов);

- оформляет по запросу выпускников справки о результатах государственной (итоговой) аттестации в новой форме.

Издает приказы:

- об окончании учебного года;

- о допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов (не позднее 25 мая текущего года);

- об утверждении графика проведения экзаменов и состава экзаменационных комиссий для экзаменов, проводимых в форме, установленной педагогическим советом, а также в новой форме;

- о назначении ответственных работников за подвоз и сопровождение выпускников в ОУ-ППЭ (в случае распределения выпускников по ОУ-ППЭ);

- о проведении повторной государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов, получивших не более двух неудовлетворительных отметок;

- об утверждении списка выпускников, которым зачтены результаты портфолио в качестве экзамена государственной (итоговой) аттестации по выбору выпускника;

- об окончании основной общеобразовательной школы и выдаче аттестатов.

Обеспечивает взаимодействие с родителями (законными представителями), выпускниками, ТКК.

Обеспечивает условия и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме в соответствии с нормативными требованиями.

### **8.ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края»:**

Организационно-технологическое сопровождение государственной (итоговой) аттестации в новой форме в 2012 году в соответствии с государственным заданием осуществляет ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края».

В период организации и проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края» осуществляет:

- формирование и ведение региональной базы данных выпускников и результатов государственной (итоговой) аттестации в новой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере информации и защиты персональных данных;

- информационное обеспечение работы ТЭК, Гособнадзора, муниципальных органов управления образованием, общеобразовательных учреждений в части организации и проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме;

- тиражирование и выдачу в муниципальные органы управления образованием экзаменационных материалов для проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме в соответствии с установленным графиком;

- сбор и обработку экзаменационных работ по обязательным предметам и предметам по выбору с использованием специальных аппаратно-программных средств (сканирование бланков, верификацию распознанной информации с бланков ответов);
- сканирование, распознавание и верификацию протоколов проверки экзаменационных работ ТПК;
- шкалирование результатов выпускников в соответствии с принятой технологией;
- прием протоколов ТКК с целью внесения изменений в базу данных по результатам и пересчета результатов по общеобразовательным учреждениям и муниципальным образованиям;
- формирование электронных протоколов с результатами экзаменов по всем предметам и направление в ТЭК, Гособрнадзор и муниципальные органы управления образованием в срок не позднее восьми календарных дней после проведения экзамена;
- соблюдение режима информационной безопасности при тиражировании, комплектации, хранении и выдаче экзаменационных материалов;
- подготовку статистической информации о результатах государственной (итоговой) аттестации в новой форме для ТЭК и Гособрнадзора;
- издание аналитических материалов по результатам проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме;
- поддержку сайта «Региональная система оценки качества образования» ([kraioko.perm.ru](http://kraioko.perm.ru)), организацию информирования выпускников о результатах экзаменов в электронном виде в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере информации и защиты персональных данных;
- хранение экзаменационных материалов, прошедших обработку, в помещении, исключающем доступ посторонних лиц, и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов до 31 декабря текущего года;
- уничтожение экзаменационных материалов по истечении указанного срока в установленном порядке.

**9.В период подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации общественные наблюдатели имеют право:**

- получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения государственной (итоговой) аттестации;
- присутствовать на месте (в пункте) проведения экзамена, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится экзамен;
- присутствовать при рассмотрении апелляций;
- осуществлять наблюдение за проведением государственной (итоговой) аттестации и (или) рассмотрением апелляций в специально организованном месте (стол, стул, ручка, бумага);
- незамедлительно информировать уполномоченного представителя государственной экзаменационной комиссии субъекта Российской Федерации или экзаменационной комиссии о нарушениях установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации на месте (в пункте) организации и проведения экзамена и (или) рассмотрения апелляции;

-сообщать, направлять в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия Российской Федерации в области образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и (или) орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования, Рособрнадзор, информацию о выявленных им нарушениях установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации и (или) рассмотрения апелляций, а также комментарии, предложения по совершенствованию проведения государственной (итоговой) аттестации и (или) рассмотрения апелляций;

-получать информацию от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия Российской Федерации в области образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, Рособрнадзора о принятых мерах по выявленным им фактам нарушения порядка проведения государственной (итоговой) аттестации и (или) рассмотрения апелляций.

Общественный наблюдатель не вправе:

-нарушать ход проведения государственной (итоговой) аттестации, рассмотрения апелляций;

-оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими экзаменационных работ (при рассмотрении апелляции);

-в местах проведения государственной (итоговой) аттестации использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы).

Общественный наблюдатель обязан:

-при осуществлении общественного наблюдения иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя;

-соблюдать установленный порядок проведения государственной (итоговой) аттестации.

При несоблюдении указанных обязанностей аккредитующий орган принимает решение о лишении гражданина аккредитации и изъятии удостоверения общественного наблюдателя.